

Stampa di documenti archiviati su un supporto USB

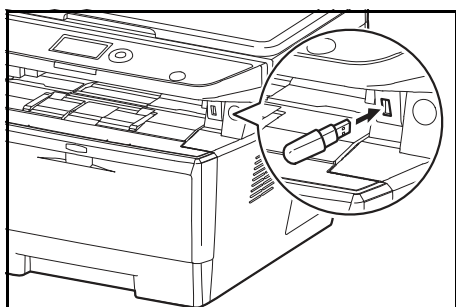
Collegando il supporto USB direttamente sul sistema si possono stampare, in modo facile e veloce, i file archiviati senza dover utilizzare un computer.

Restrizioni

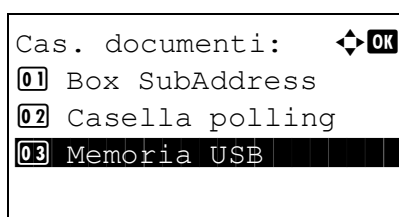
- Si possono stampare i seguenti tipi di file:
 - File PDF (Versione 1.5)
 - File TIFF (formato TIFF V6/TTN2)
 - File XPS
- I file da stampare devono avere l'estensione (.pdf, .tif, .xps).
- I file da stampare devono essere salvati ad un livello di ramificazione cartelle non inferiore al terzo.
- Inserire la chiavetta USB direttamente nello slot USB del sistema. Se collegata tramite un hub USB è possibile che il sistema non funzioni correttamente.

Stampa

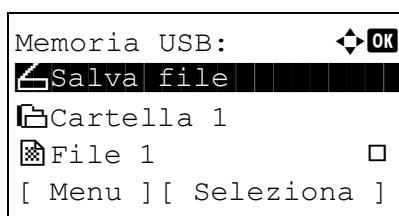
È possibile stampare documenti salvati su un supporto USB.



- 1 Inserire il supporto USB nello slot memoria USB.



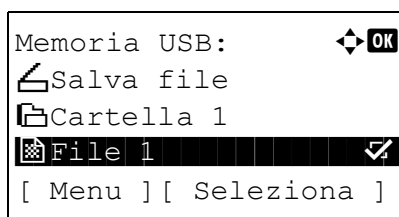
- 2 Premere il tasto **Box documenti**. Si apre il menu Cas. documenti.
- 3 Utilizzare Δ o ∇ per selezionare [Memoria USB].



- 4 Premere **OK**. Compare la schermata Memoria USB.

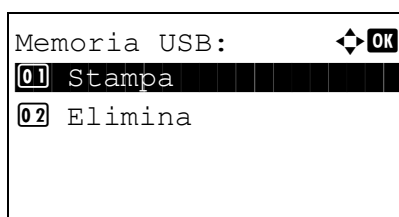
- 5 Utilizzare Δ o ∇ per selezionare il file che si desidera stampare.

Selezionare una cartella e premere **OK** per visualizzare i file nella cartella. Si possono visualizzare i file presenti nei primi tre livelli di cartella che includono la directory di root.

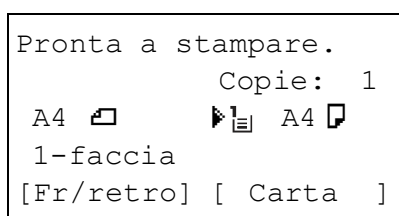


- 6 Scegliere [Seleziona] (tasto **Right Select**). Accanto al nome del file selezionato compare un segno di spunta.

Se si desidera stampare altri file, ripetere i punti da 5 a 6 per selezionarli.



- 7 Premere **OK**. Si apre un menu.



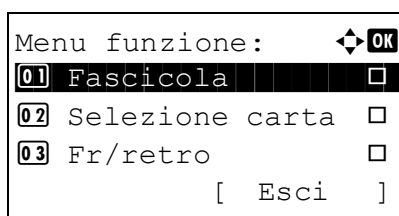
- 8 Utilizzare Δ o ∇ per selezionare [Stampa].
- 9 Premere **OK**. Viene visualizzata la schermata iniziale. Apportare le modifiche necessarie (numero di copie, stampa fronte-retro, ecc.). Per modificare i parametri di stampa, vedere *Copia a pagina 3-7* e *Funzioni di copiatura a pagina 4-1*.

- 10 Premere il tasto **Avvio**. Inizia la stampa del file selezionato.

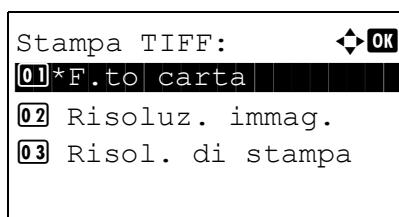
IMPORTANTE: Per la rimozione del supporto USB, attenersi alla procedura di rimozione sicura descritta in *Rimozione della memoria USB a pagina 6-7*.

Stampa TIFF

Si può definire la modalità di stampa dei file TIFF. L'impostazione predefinita è F.to carta.



- 1 Eseguire i punti da 1 a 9 di *Stampa a pagina 6-2*.
- 2 Premere il tasto **Menu funzioni**. Si apre il Menu funzione.
- 3 Utilizzare Δ o ∇ per selezionare [Stampa TIFF].



4 Premere **OK**. Si apre il menu Stampa TIFF.

5 Utilizzare Δ o ∇ per selezionare il modo di stampa desiderato.

I modi di stampa selezionabili sono:

F.to carta (adatta al formato carta in uso)

Risoluz. immag. (adatta alla risoluzione immagine)

Risol. di stampa (adatta alla risoluzione di stampa)

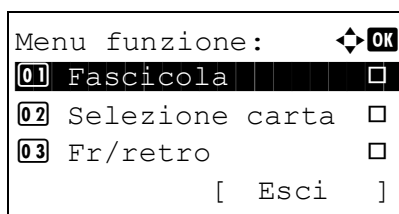
6 Premere **OK**.

Compare il messaggio *Completato*. e si ritorna alla schermata principale.

NOTA: Premere il tasto **Reimposta** per azzerare le impostazioni selezionate nel Menu funzione.

XPS Adatta pag.

Se si seleziona *On*, i dati XPS verranno adattati al formato carta in uso durante la stampa. Se si seleziona *Off*, i dati verranno stampati nel loro formato originale.

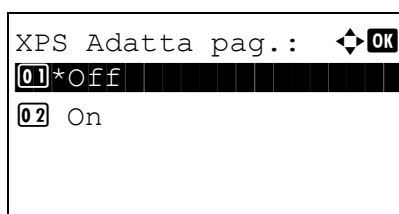


1 Eseguire i punti da 1 a 8 di *Stampa a pagina 6-2*.

2 Premere il tasto **Menu funzioni**. Si apre il Menu funzione.

3 Utilizzare Δ o ∇ per selezionare [XPS Adatta pag.].

4 Premere **OK**. Si apre il menu XPS Adatta pag.



5 Utilizzare Δ o ∇ per selezionare [Off] oppure [On].

6 Premere **OK**.

Compare il messaggio *Completato*. e si ritorna alla schermata principale.

NOTA: Premere il tasto **Reimposta** per azzerare le impostazioni selezionate nel Menu funzione.

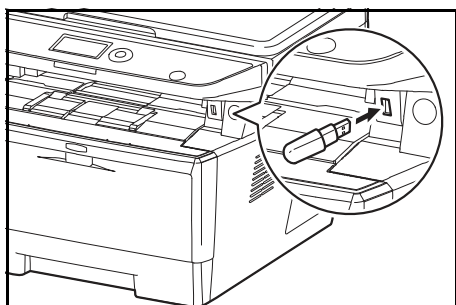
Archiviazione dei documenti sulla memoria USB (Scansione a USB)

Questa funzione permette di archiviare i file delle scansioni sul supporto USB collegato al sistema. Si possono memorizzare file in formato PDF, TIFF, JPEG o XPS.

NOTA: Il numero massimo di file archiviabili è 100.

Archiviazione dei documenti

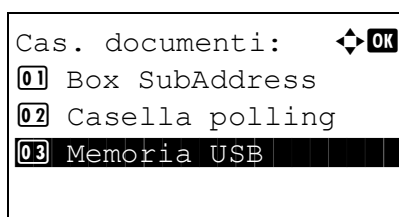
Attenersi alla seguente procedura per archiviare dei documenti su un supporto USB.



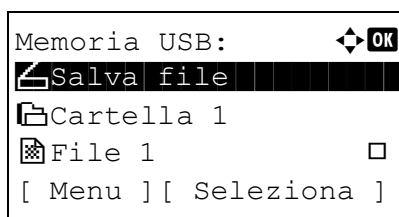
1 Inserire il supporto USB nello slot memoria USB.

2 Premere il tasto **Box documenti**. Si apre il menu Cas. documenti.

3 Utilizzare Δ o ∇ per selezionare [Memoria USB].



4 Premere **OK**. Compare la schermata Memoria USB.




5 Selezionare la destinazione dei file di scansione.

Per salvare i dati direttamente sulla memoria USB, passare al punto 6.

Per salvare i dati nella cartella della memoria USB, utilizzare Δ o ∇ per selezionare la cartella, quindi premere **OK**. Il sistema può visualizzare i documenti fino al 3° livello di cartelle, compresa la cartella root.

Pronto a scansire.

A4 

1-faccia 300x300dpi

[Fronte/retro] [Ris.Scan.]

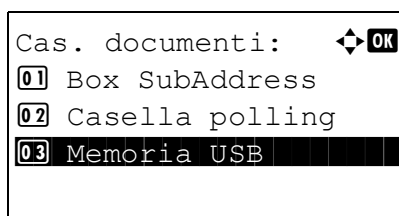
- 6** Utilizzare Δ o ∇ per selezionare [Salva file], quindi premere **OK** . Viene visualizzata la schermata iniziale. Premere il tasto **Menu funzioni** per modificare il tipo di originale, il formato file ed altri parametri, come necessario. Per modificare i parametri di scansione, vedere *Funzioni di invio a pagina 5-1*.
- 7** Premere il tasto **Avvio**. L'originale viene acquisito e i dati vengono archiviati sul supporto USB.

IMPORTANTE: Per la rimozione del supporto USB, attenersi alla procedura di rimozione sicura descritta in *Rimozione della memoria USB a pagina 6-7*.

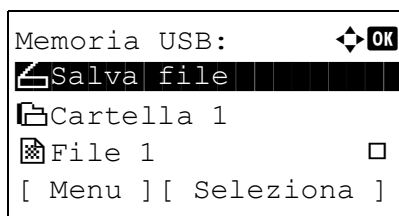
Rimozione della memoria USB

Rimuovere la memoria USB.

IMPORTANTE: Seguire la procedura corretta per evitare di danneggiare i dati o il supporto USB.

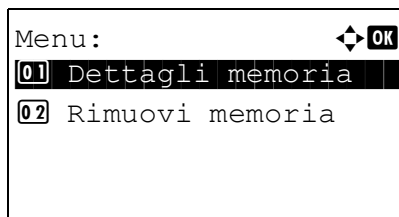


1 Premere il tasto **Box documenti**. Si apre il menu Cas. documenti.



2 Utilizzare Δ o ∇ per selezionare [Memoria USB].

3 Premere **OK**. Compare la schermata Memoria USB.

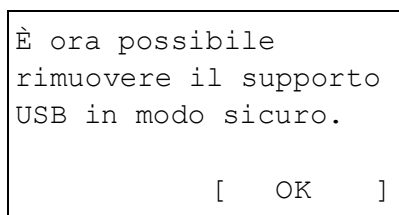


4 Selezionare [Menu] (tasto **Left Select**). Si apre un menu.

NOTA: È l'immagine che compare sullo schermata quando è selezionata una cartella. Quando è selezionato un file, l'opzione [Apri] non viene visualizzata.

5 Utilizzare Δ o ∇ per selezionare [Rimuovi memoria].

6 Premere **OK**. Compare un messaggio di conferma.



7 Premere [OK] (tasto **Right Select**) oppure rimuovere il supporto USB. Viene rivisualizzato il menu Cas. documenti.